



WALHALLA

PRAXIS-SEMINARE UND WEBINARE

Öffentlicher Dienst & Verwaltung
2021/2022

INHALTVERZEICHNISS

Personalplanung	6
Stellenplanung	10
Stellenplanung – Bund	12
Stellenplanung – Länder	14
Stellenplanung – Hochschulen	19
Stellenplanung – Kommunen	20
Personalvertretung	25
Arbeits- und Dienstrecht	32
Verwaltungsrecht	40
Asyl-, Ausländer- und Migrationsrecht	42
Inhouseschulungen	47



VERSTEHEN.WISSEN.ANWENDEN.

Wir nehmen die gesellschaftlichen Herausforderungen an und wollen Sie in Ihrem beruflichen Alltag bestmöglich unterstützen. Lernen Sie durch unsere Seminare, Workshops, Webinare und Inhouse-Schulungen den souveränen Umgang mit komplexen Rechtsfragen. Bilden Sie sich individuell weiter und bleiben Sie informiert über neue gesetzliche Regelungen, aktuelle Urteile und viele Praxis Tipps. aus den Bereichen:

- **Personalplanung**
- **Stellenplanung**
- **Personalvertretung**
- **Arbeits- und Dienstrecht**
- **Verwaltungsrecht**
- **Asyl-, Ausländer- und Migrationsrecht**

Erfahrene Referenten aus der Praxis garantieren einen hohen Lernerfolg. Wir haben neue und bewährte Themen für Sie im Angebot – alle Termine werden laufend aktualisiert und sind unter www.WALHALLA.de/seminare zu finden.

Jetzt klicken: Alle Seminare und Webinare sind verlinkt mit den Inhalten und aktuellen Terminen auf der Website.

Aktuelle Meldungen auf einen Blick!

Mit unseren kostenlosen Newslettern verpassen Sie keine Termine:

- Sie bekommen aktuelle News zu Ihrem gewählten Thema.
- Sie sind informiert über wechselnde Produktangebote und Aktionen.
- Die Abmeldung ist jederzeit möglich.

Für einen Newsletter melden Sie sich hier an: www.WALHALLA.de/newsletter

**Maximales Wissen mit minimalem Zeiteinsatz:**

Häufiger denn je wird der berufliche Alltag im Homeoffice geleistet. Dabei erfreuen sich digitale Weiterbildungen immer größerer Beliebtheit. Dieser Tatsache tragen wir Rechnung, indem wir unsere Angebote zum digitalen Lernen ausbauen.

Mit unseren Webinaren und Online-Schulungen können Sie sich schnell und effizient weiterbilden. Live – direkt an Ihrem Arbeitsplatz, von zu Hause aus oder von unterwegs.

Für die WALHALLA-Webinare müssen Sie kein IT-Experte sein. Unsere virtuellen Seminarräume erreichen Sie mit erstaunlich wenig Aufwand. Außerdem müssen Sie bei unseren Live-Webinaren nicht auf den persönlichen Kontakt verzichten. Die Veranstaltungen sind interaktiv und Sie können jederzeit Fragen stellen. Die umfangreichen Webinarunterlagen stehen Ihnen im Nachgang bequem zum Download zur Verfügung.

Ausführliche Informationen, Termine und Anmeldungen unter:

www.WALHALLA.de/seminare



Die Digitalisierung und Anforderungen des Onlinezugangsgesetzes (OZG) zielgerichtet planen und umsetzen

Die komplexen Anforderungen aus dem Onlinezugangsgesetz (OZG), fordern die Verwaltungen, ihre Prozesse zu digitalisieren. Der Workshop vermittelt anhand einer beratenden Begleitung Zusammenhänge und verschafft einen Überblick, welche organisatorischen, personellen und strategischen Fragestellungen mit der Digitalisierung verbunden sind. Sie lernen wichtige Erfolgsfaktoren kennen, die eine effektive Etablierung digitaler Prozesse und damit einhergehender Veränderungsprozess beeinflussen.

Referentin: Kerstin Magnussen

Seminar-Nummer: SW10058

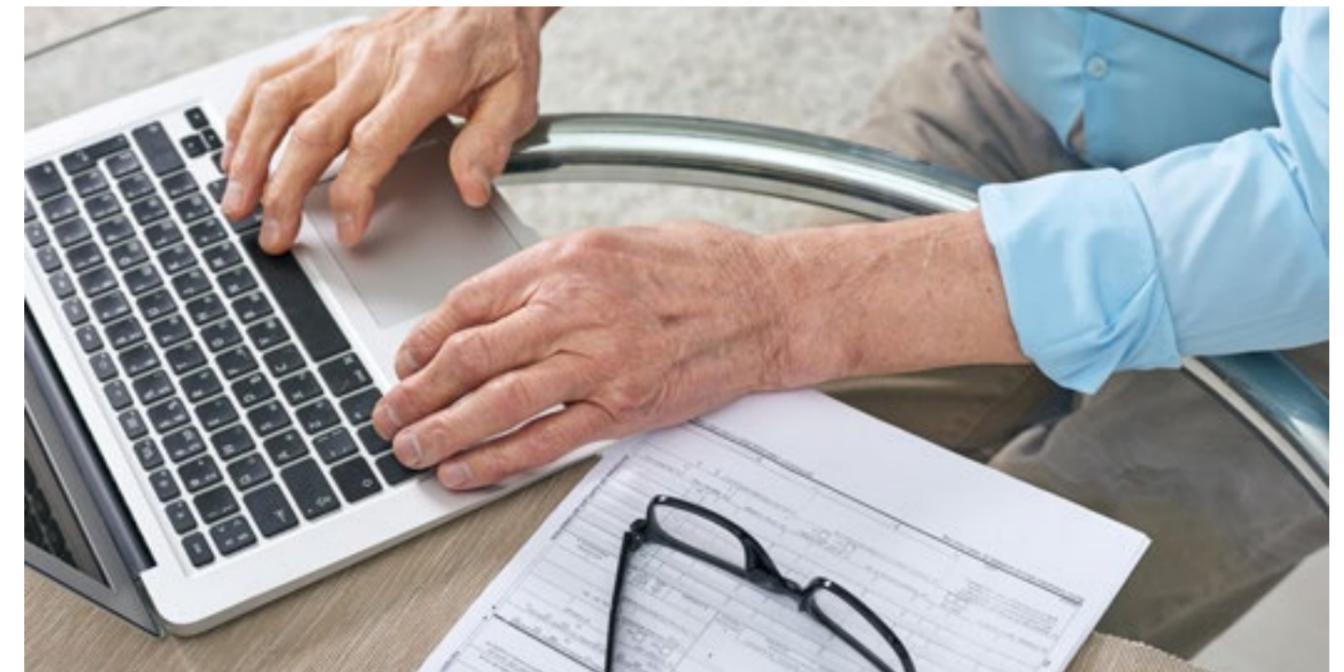
18.01.2022 in Frankfurt a. M.

Teilnahmegebühr: 399,00 €*
Frühbucherpreis: 349,00 €*
* inkl. MwSt., inkl. Unterlagen, Tagungsgetränke und Mittagessen (bei Seminaren);
inkl. MwSt., inkl. Unterlagen (bei Webinaren)

Webinar-Nummer: SW10262

20.09.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Teilnahmegebühr: 259,00 €*
* inkl. MwSt., inkl. Unterlagen, Tagungsgetränke und Mittagessen (bei Seminaren);
inkl. MwSt., inkl. Unterlagen (bei Webinaren)



* inkl. MwSt., inkl. Unterlagen, Tagungsgetränke und Mittagessen (bei Seminaren);
inkl. MwSt., inkl. Unterlagen (bei Webinaren)

Personalaktenführung in der Öffentlichen Verwaltung unter Berücksichtigung der EU-DSGVO und Aspekte der Digitalisierung

Die Anforderungen der Digitalisierung beeinflussen zunehmend die Personalaktenführung in der Öffentlichen Verwaltung (E-Akte/Dokumentenmanagement). Diese Schulung gibt einen Überblick zum Personalaktenrecht mit den wesentlichen Anforderungen und Neuerungen im Hinblick auf Datenschutz, Archivierung und Digitalisierung.

Referentin: Kerstin Magnussen

Seminar-Nummer: SW10056

19.01.2022 in Frankfurt a. M.

Teilnahmegebühr: 399,00 €*
Frühbucherpreis: 349,00 €*

Webinar-Nummer: 71351

26.10.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Teilnahmegebühr: 259,00 €*
Frühbucherpreis: 229,00 €*

Anforderungsprofile und Stellenbeschreibungen

In dieser Schulung lernen Sie, wie Sie Anforderungsprofile und Stellenbeschreibungen als Instrumente der Personalauswahl und Personalentwicklung in Kommunalverwaltungen rechtssicher einsetzen.

Referentin: Kerstin Magnussen

Seminar-Nummer: SW10050

11./12.05.2022 in Frankfurt a. M.

Teilnahmegebühr: 999,00 €*
Frühbucherpreis: 899,00 €*

Webinar-Nummer: 72683

04.11.2021 von 13:30 bis 16:00 Uhr

Teilnahmegebühr: 339,00 €*
Frühbucherpreis: 289,00 €*



Personalauswahl und Stellenbesetzung rechtskonform gestalten – von A wie Auswahl bis Z wie Zusage

Im Stellenbesetzungsverfahren sind durch das Inkrafttreten der Datenschutzgrundverordnung und durch die Regelungen des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes die Anforderungen und damit auch die Risiken für den Arbeitgeber gestiegen. Die Schulung gibt Verwaltungspraktikern einen Handlungsleitfaden und sensibilisiert für die zu beachtenden formalen, gesetzlichen Vorgaben von der Vorbereitung, Durchführung bis zum Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens.

Referentin: Kerstin Magnussen

Seminar-Nummer: SW10052

31.05.–01.06.2022 in Frankfurt a. M.

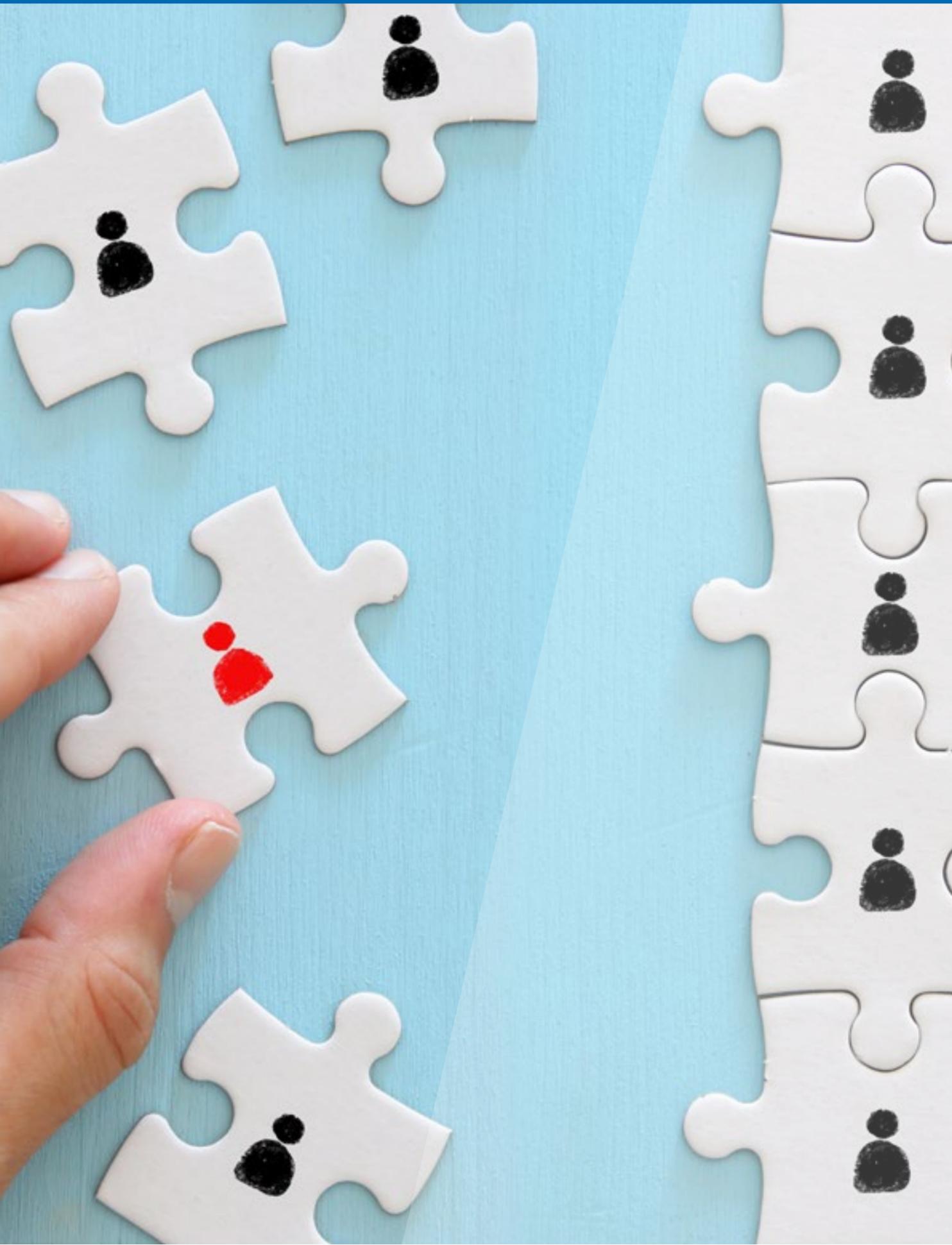
Teilnahmegebühr: 999,00 €*
Frühbucherpreis: 899,00 €*

Webinar-Nummer: SW10263

25.10.2021 von 13:30 bis 16:00 Uhr

Teilnahmegebühr: 339,00 €*
Frühbucherpreis: 289,00 €*

* inkl. MwSt., inkl. Unterlagen, Tagungsgetränke und Mittagessen (bei Seminaren);
inkl. MwSt., inkl. Unterlagen (bei Webinaren);
inkl. drei Monate kostenlose Nutzung des Online-Dienstes TÖD – Tarifrecht öffentlicher Dienst (TVöD, TV-L)



WEBINARE UND SEMINARE ZUM AMTLICHEN STELLENPLAN

Im Zuge der jährlichen Haushaltsplanung gehört der amtliche Stellenplan mit seinen Anlagen zum festen Bestandteil der Haushaltssatzung. Vor dem Hintergrund des Kostendrucks und der Vorgaben aus Haushaltskonsolidierung und Doppikumstellung ist ein rechtssicheres, gut strukturiertes und transparentes Verfahren von der Planung bis zur Beschlussfassung unerlässlich.

In den Webinaren und Seminaren werden neben den gesetzlichen Anforderungen die wesentlichen Erfolgsfaktoren für die Gestaltung interner Beteiligungsprozesse mit Ausblick auf IT-gestützte Prozesse in der Stellenplanung und Personalkostenhochrechnung vermittelt.

Referentin: Kerstin Magnussen

Seminare: Dauer 2 Tage

Teilnahmegebühr: 999,00 €*
Frühbucherpreis: 899,00 €*
Frühbucherpreis: 899,00 €*

Webinar: Dauer 2,5 Stunden

Teilnahmegebühr: 339,00 €*
Frühbucherpreis: 289,00 €*
Frühbucherpreis: 289,00 €*



€ Früh buchen lohnt sich

* inkl. MwSt., inkl. Unterlagen, Tagungsgetränke und Mittagessen (bei Seminaren);
inkl. MwSt., inkl. Unterlagen (bei Webinaren)



**FINDEN SIE AUF BUNDES-, LANDES- ODER
KOMMUNALEBENE DAS PASSENDE ANGEBOT:**

Der amtliche Stellenplan nach der Bundeshaushaltsordnung (BHO)

Seminar-Nummer: SW10077

23./24.11.2021 in Köln

04./05.05.2022 in Hannover

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
für Stiftungen nach der Bundeshaushaltsordnung**

Seminar-Nummer: 64292

29./30.11.2022 in Hannover

Webinar-Nummer: 59297

25.10.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

**Stellenplanung und -bewirtschaftung im Fokus
der Haushaltsberatung in der Sozialversicherung**

Seminar-Nummer: 47083

23./24.11.2022 in Hannover

Webinar-Nummer: SW10181

15.11.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

BUND



**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Baden-Württemberg**

Seminar-Nummer: SW10074

01./02.03.2022 in Karlsruhe

Webinar-Nummer: SW10173

Neuer Termin in Planung

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Bayerischen Haushaltsordnung**

Seminar-Nummer: SW10075

19./20.07.2022 in Nürnberg

Webinar-Nummer: SW10170

03.12.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Brandenburg**

Webinar-Nummer: 59709

29.10.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

**Webinar Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Berlin**

Webinar-Nummer: SW10247

09.12.2021 von 13:30 bis 16:00 Uhr



**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Hessen**

Seminar-Nummer: SW10191

07./08.12.2021 in Frankfurt a. M.
16./17.11.2022 in Kassel

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Niedersachsen**

Seminar-Nummer: SW10304

Webinar-Nummer: SW10252

08./09.06.2022 in Hannover

11.10.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Nordrhein-Westfalen**

Seminar-Nummer: SW10195

Webinar-Nummer: SW10178

16./17.03.2022 in Köln

09.12.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Rheinland-Pfalz**

Seminar-Nummer: SW10211

Webinar-Nummer: 59299

08./09.03.2022 in Mainz

08.11.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Saarland**

Seminar-Nummer: SW10076

20./21.12.2022 in Saarbrücken

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Sachsen**

Webinar-Nummer: SW10250

22.11.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Schleswig-Holstein**

Seminar-Nummer: 58690

Webinar-Nummer: SW10236

14./15.02.2022 in Neumünster

16.12.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
gemäß der Landeshaushaltsordnung für Thüringen**

Seminar-Nummer: SW10220

06./07.09.2022 in Erfurt



**Stellenplanung und -bewirtschaftung für Hochschulen
Nach der Landeshaushaltsordnung (LHO)**

Seminar-Nummer: SW10228

Webinar-Nummer: SW10235

22./23.03.2022 in Fulda

21.10.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr



KOMMUNEN

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Baden-Württemberg

Seminar-Nummer: SW10068

06./07.04.2022 in Karlsruhe

Webinar-Nummer: SW10172

08.10.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Bayern

Seminar-Nummer: SW10070

26./27.07.2022 in Nürnberg

Webinar-Nummer: 64961

01.10.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Brandenburg

Webinar-Nummer: SW10244

13.12.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Hessen

Seminar-Nummer: SW10190

11./12.10.2022 in Kassel

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Mecklenburg-Vorpommern**Webinar-Nummer: SW10245**

06.12.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Niedersachsen**Seminar-Nummer: SW10303**

06./07.07.2022 in Hannover

Webinar-Nummer: SW10241

05.11.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Nordrhein-Westfalen**Seminar-Nummer: SW10071**

17./18.08.2022 in Köln

Webinar-Nummer: 72820

24.09.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Rheinland-Pfalz**Seminar-Nummer: SW10302**

29./30.06.2022 in Mainz

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Saarland**Seminar-Nummer: SW10072**

18./19.10.2022 in Saarbrücken

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Sachsen**Webinar-Nummer: SW10246**

04.11.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Sachsen-Anhalt**Webinar-Nummer: SW10243**

05.11.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Schleswig-Holstein**Seminar-Nummer: 47056**

23./24.02.2022 in Neumünster

Webinar-Nummern: SW10180

25.11.2021 von 13:30 bis 16:00 Uhr

Der amtliche Stellenplan für Kommunen in Thüringen**Seminar-Nummer: SW10221**

05./06.10.2022 in Erfurt

Webinar-Nummer: SW10219

18.10.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

**Stellenplanung und -bewirtschaftung
im Fokus der Haushaltsberatung für Kirchen/kirchliche Institutionen**

Seminar-Nummer: SW10288

Webinar-Nummer: SW10289

27./28.04.2022 in Fulda

25.11.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr



Eingruppierungen erfolgreich vorbereiten!

Die Stellenbeschreibung spielt eine zentrale Rolle bei der Personalarbeit; sie ist Voraussetzung für jede Eingruppierung. Das Praxis-Handbuch erläutert, wie Stellenbeschreibungen erfolgreich eingeführt und gepflegt werden.

- Inhalt und Aufbau von Stellenbeschreibungen
- Verfahren, Dauer und Kosten der Einführung und Pflege
- Formulierungshilfen gemäß Tarifrecht
- Organisatorische sowie tarif-, individual- und kollektivrechtliche Hintergründe und Zusammenhänge

Stellenbeschreibung für den öffentlichen und kirchlichen Dienst

Annett Gamisch, Thomas Mohr,
Achim Richter
224 Seiten, kartoniert
ISBN 978-3-8029-1595-6
19,95 €



Der Personalrat muss die Interessen der Beschäftigten tagtäglich vertreten und gleichzeitig auf Augenhöhe mit der Dienststelle kommunizieren – eine verantwortungsvolle Aufgabe mit vielen Herausforderungen!

Fokus Personalvertretungsrecht – das zeitsparende Wissenstool für Personalräte unterstützt Sie dabei. Sie haben Zugriff auf die relevanten Gesetzestexte und auf viele weitere Vorschriften im Umfeld des Personalvertretungsrechts. Den schnellen Einstieg in die Materie ermöglicht das Lexikon. Urteile, Musterdienstvereinbarungen und FAQs helfen im täglichen Dienstalltag.

Sie haben Fragen oder wünschen eine Produktpräsentation?

Gerne helfen wir Ihnen.

Ronald Matthiä

Telefon: 0941 5684-142

Fax: 0941 5684-111

E Mail: ronald.matthiae@WALHALLA.de

Ausführliche Informationen unter: www.fokus-personalvertretungsrecht.de

GRUNDSCHULUNG FÜR PERSONALRÄTE

Im Personalrat aktiv sein – das heißt, sich als versierte Interessenvertretung für die Anliegen Ihrer Kolleginnen und Kollegen gegenüber der Dienststelle verantwortungsbewusst einzusetzen. Damit dies gelingt, sind wichtige rechtliche Grundlagenkenntnisse unerlässlich.

Unsere Grundschulung für Personalräte versetzt Sie als neues **Mitglied der Personalvertretung** oder der **Jugend- und Auszubildendenvertretung** in die Lage, die Ihnen obliegenden vielfältigen Aufgaben zielgerichtet und kompetent wahrzunehmen.

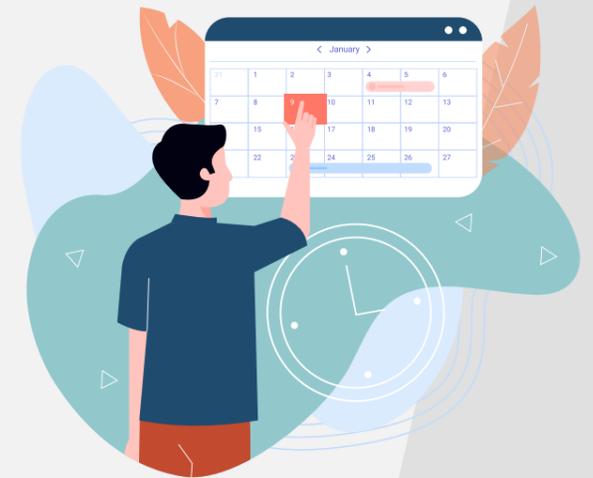
Bei uns erhalten Sie das nötige Rüstzeug:

Unser erfahrenes Dozententeam führt mit hohem Praxisbezug Seminare für die Kolleginnen und Kollegen aus den Dienststellen des Bundes und der Länder durch.

Referententeam: Helmuth Wolf, Heinz Eilers, Heinz Meise, Gerd Tiedemann, Norbert Witte, Jan Bannert, Franziskus Gläser und Rainer Winkler

Kostenfreier Zugang zum Online Dienst inklusive

Bei Buchung eines Seminars erhalten Sie einen kostenfreien Zugang zum Fachportal FOKUS Personalvertretungsrecht für 3 Monate.



Termine und Orte

Webinar Schulung für den Wahlvorstand nach dem Thür-PersVG

NEU

Referent: Jan Bannert

Webinar-Nummer: SW10315

Teilnahmegebühr: 215,00 €*

Grundschulung Personalvertretungsrecht Bund nach § 54 Abs. 1 BPersVG

Seminar-Nummer: SW10080

29.11.-03.12.2021 in Magdeburg

Teilnahmegebühr: 1.250,00 €*

06.12.-10.12.2021 in Hannover

13.12.-17.12.2021 in Dresden

Webinar zu den Neuerungen im BPersVG

Webinar-Nummer: SW10286

29.09.2021 von 10:00 bis 15:00 Uhr

Teilnahmegebühr: 250,00 €**

Frühbucherpreis: 220,00 €**

* inkl. Seminarunterlagen sowie die Übernachtung einschließlich Vollverpflegung für die Dauer der Veranstaltung und MwSt.

** inkl. Unterlagen und MwSt.

JAV Grundschulung – Einführungsseminar**Seminar-Nummer: SW10083**

Termin in Planung

Grundschulung Personalvertretungsrecht Bayern**Seminar-Nummer: 55584**11.10.-15.10.2021 in Gunzenhausen Teilnahmegebühr: 1.150,00 €*
Termin in Planung**Online-Grundschulung für Personalräte nach BayPVG****Webinar-Nummer: SW10281**29.11.-02.12.2021 von 10:00 bis 15:30 Uhr Teilnahmegebühr: 900,00 €*
04.04.-07.04.2022 von 10:00 bis 15:30 Uhr**Grundschulung Personalvertretungsrecht Rheinland-Pfalz
nach § 41 Abs. 1 LPersVG RLP****Seminar-Nummer: SW10088**

Termin in Planung

**Grundschulung Personalvertretungsrecht
Niedersachsen nach § 40 i.V.m. § 37 NPersVG****Seminar-Nummer: 53436**13.12.-16.12.2021 in Osnabrück Teilnahmegebühr: 900,00 €*
Termin in Planung**Grundschulung Personalvertretungsrecht
Nordrhein-Westfalen nach § 42 Abs. 5 LPVG NRW****Seminar-Nummer: 53579**04.10.-06.10.2021 in Köln Teilnahmegebühr: 500,00 €**
Termin in Planung**Grundschulung Personalvertretungsrecht Sachsen
nach § 47 Abs. 1 SächsPersVG****Seminar-Nummer: 55622**

Termin in Planung

* inkl. Seminarunterlagen sowie die Übernachtung einschließlich Vollverpflegung für die Dauer der Veranstaltung und MwSt.

** inkl. Seminarunterlagen sowie Tagungsgetränke; Mittagessen und MwSt.

Zusatzversorgung im öffentlichen Dienst

Die Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes als ergänzende Altersvorsorge-maßnahme für die Arbeitnehmer ist ein komplexes Thema. Personalräte und Personalsachbearbeiter sollten hier Bescheid wissen. Insbesondere vor dem Hintergrund zunehmender Neu- und Quereinsteiger im Öffentlichen Dienst, aber auch im Hinblick auf Fragen von Beschäftigten, die bald in Rente gehen.

Referent: Boris Bauer

Seminar-Nummer: 68839

23.11.2021 in Fulda

Teilnahmegebühr: 399,00 €*

** inkl. Seminarunterlagen sowie Tagungsgetränke; Mittagessen und MwSt.*



IHRE RECHTE IM SCHNELLEN ÜBERBLICK

Stellen Sie Ihre Personalratsarbeit auf eine sichere und aktuelle Grundlage.

Mit unseren Fachbüchern zum Personalvertretungsrecht sind Sie für Ihre täglichen Aufgaben gerüstet.

Die enthaltenen Erläuterungen sind genau auf die zahlreichen Anforderungen und Fragestellungen aus dem täglichen Miteinander zwischen Personalvertretung und Dienststelle abgestimmt.

Arbeits und Tarifrecht (TV-L) für Personalräte

Der Personalrat ist oft die erste Anlaufstelle für Fragen der Beschäftigten in der Dienststelle. Das Seminar zeigt die Verzahnung von Tarifvertrag und Allgemeinem Arbeitsrecht, gibt Einblick in die Systematik des Eingruppierungsrechts und behandelt relevante Beteiligungstatbestände und wichtige arbeitsrechtliche Fälle.

Referent: Rainer Winkler

Seminar-Nummer: 55590

02.05.-04.05.2022 in Löwenstein

Teilnahmegebühr: 900,00 €*

Grundschulung Arbeits- und Tarifrecht

Schulungs- und Bildungsveranstaltung nach § 54 Abs. 1 BPersVG bzw. der entsprechenden landesrechtlichen Regelungen.

In diesem Seminar lernen Sie, die für die Personalratsarbeit relevanten gesetzlichen und tarifvertraglichen Grundlagen des Arbeitsrechts kennen.

Referent: Gerd Tiedemann

Seminar-Nummer: 55026

22.11.-25.11.2021 in Dresden

Teilnahmegebühr: 1.150,00 €*

** inkl. Seminarunterlagen sowie die Übernachtung einschließlich Vollverpflegung für die Dauer der Veranstaltung und MwSt.*



Disziplinarrecht

Das Seminar vermittelt einen schnellen und fundierten Überblick über die wichtigsten Themenfelder und Praxisfragen und hilft, das Disziplinarverfahren rechtssicher zu gestalten und abzuschließen.

Referent: Franz Werner Gansen

Seminar-Nummer: 49109

04.10.-05.10.2021 in Leipzig

04.04.-05.04.2022 in Hamburg

10.10.-11.10.2022 in Stuttgart

Teilnahmegebühr: 699,00 €*

Frühbucherpreis: 799,00 €*

Dienstunfähig! ... Und nun?

Welche rechtlichen Aspekte sind im Beamtenrecht in Fällen von Dienst (un-)fähigkeit zu beachten? Unter Einbeziehung der aktuellen Rechtsprechung werden ein rechtssicheres Vorgehen bei dem Verdacht von Dienstunfähigkeit von Beamtinnen und Beamten aufgezeigt und Alternativen zur „Zwangspensionierung“ dargestellt.

Referent: Dr. Reinhard Rieger

Seminar-Nummer: 49358

25.04.2022 in Fulda

Teilnahmegebühr: 399,00€*

Frühbucherpreis: 349,00€*

* inkl. Seminarunterlagen sowie Tagungsgetränke, Mittagessen und MwSt.;
inkl. drei Monate kostenlose Nutzung des Online-Dienstes [Deutsches Beamten-Jahrbuch Bund](#)

Korruptionsprävention in der öffentlichen Verwaltung

Das Seminar schafft einen Überblick über Ursachen und Erscheinungsformen von Korruption. Die Mitarbeiter erkennen die Gefahren im täglichen Arbeitsumfeld. Vorgesetzte erlernen Anzeichen für Korruptionsgefährdung ihrer Mitarbeiter kennen. Für die Arbeitgeber werden Maßnahmen zur Korruptionsprävention erarbeitet.

Referent: Alexander Retemeyer

Seminar-Nummer: 68350

10.11.2021 in Frankfurt a. M.

Teilnahmegebühr: 399,00 €*

Die Telearbeit in der öffentlichen Verwaltung attraktiv und rechtskonform gestalten

Vermerkt steigen die Wünsche und Erwartungen zum Arbeiten in Telearbeit. Hierbei sind neben Aspekten des Datenschutzes und des Arbeitsrechts auch die Themen Führung und Teamarbeit relevant. Die Schulung verschafft einen Überblick darüber, welche unterschiedlichen organisatorischen, rechtlichen und personellen Fragestellungen mit der Einführung der Telearbeit verbunden sind. Damit einer erfolgreichen Etablierung nichts im Wege steht.

Referentin: Kerstin Magnussen

Seminar-Nummer: SW10215

25./26.01.2022 in Frankfurt a. M.

Teilnahmegebühr: 799,00 €*

Frühbucherpreis: 699,00 €*

Webinar-Nummer: 72681

22.10.2021 von 09:30 bis 12:00 Uhr

Teilnahmegebühr: 339,00 €*

Frühbucherpreis: 289,00 €*

* inkl. Seminarunterlagen sowie Tagungsgetränke, Mittagessen und MwSt.;
inkl. drei Monate kostenlose Nutzung des Online-Dienstes Steuerstrafrecht

Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) mittels Dienstvereinbarung praxisorientiert gestalten

In dieser Schulung wird auf die Besonderheiten des Betrieblichen Eingliederungsmanagements eingegangen. Ziel ist es, die Handlungsfähigkeit und –kompetenz im BEM-Verfahren zu stärken und theoretische Kenntnisse anhand spezifischer Fallbeispiele praxisnah zu untermauern.

Referentin: Kerstin Magnussen

Seminar-Nummer: 47085

08./09.11.2022 in Frankfurt a. M.

Teilnahmegebühr: 999,00 €*

Frühbucherpreis: 899,00 €*

Webinar-Nummer: SW10260

21.10.2021 von 13:30 bis 16:00 Uhr

Teilnahmegebühr: 339,00 €*

Frühbucherpreis: 289,00 €*



* inkl. Unterlagen sowie Tagungsgetränke, Mittagessen und MwSt. (bei Seminaren);
inkl. MwSt., inkl. Unterlagen (bei Webinaren);
inkl. drei Monate kostenlose Nutzung des Online-Dienstes TÖD – Tarifrecht öffentlicher Dienst (TVöD, TV-L)



ARBEITEN IM HOME-OFFICE RICHTIG GESTALTEN

Die Arbeitswelt wird immer mobiler und der Trend geht weiter Richtung Home-Office. Doch wie geht man aktuell in der pandemischen Lage und auch in Zukunft damit um?

Ein Mix aus Mobiler/ Arbeit und in Präsenz wird in den Verwaltungsbüros zukünftig die Arbeit 4.0 und somit die Zusammenarbeit, Kommunikation und den Führungsalltag prägen.

Die Webinare sollen Ihnen Inspiration geben und Sie als Team ermuntern, vom Home-Office in die neue Arbeitswelt zu starten.

Webinar: Vom Home-Office (zurück) in die neue Arbeitswelt

Referentin: Kerstin Magnussen

Seminar-Nummer: SW10307

Neuer Termin in Planung

Webinar Führen aus der Ferne – die Telearbeit und Homeoffice als Führungskraft aktiv und attraktiv mitgestalten und fördern

Referentin: Kerstin Magnussen

Seminar-Nummer: SW10309

23.09.2021 von 09:00 bis 16:00 Uhr Teilnahmegebühr: 339,00 €*



* inkl. Webinarunterlagen und MwSt.

Das reformierte Berufsbildungsgesetz: Die wichtigsten Grundlagen

Das Seminar erläutert rechtliche Fragen rund um die berufliche Aus- und Weiterbildung. Neueinsteiger*innen erhalten eine umfassende Grundlagenschulung für die Arbeit mit dem Berufsbildungsgesetz. Praktiker*innen in der Ausbildungsberatung und im Eintragungswesen erfahren zudem mehr über die geänderte Rechtslage seit dem 1. Januar 2020. Auf Wunsch werden konkrete Anwendungsfälle in das Seminar miteinbezogen.

Referent: Harald Törtl

Seminar-Nummer: 59466

20.10.2021 in Magdeburg

24.11.2021 in Frankfurt a. M.

Teilnahmegebühr: 499,00 €*



* inkl. Seminarunterlagen sowie Tagungsgetränke, Mittagessen und MwSt.;
inkl. drei Monate kostenlose Nutzung des Online-Dienstes Berufsbildungsgesetz



Die Menschen in der Verwaltung bewegen den Alltag. Weitreichende Entscheidungen sind Ihre tägliche Arbeit. Dabei unterstützen wir Sie.

Das Digitale Ordnungsamt bietet zahlreiche Kommentare, Rechtsprechung, Arbeitshilfen und Vorschriften aus den Bereichen: Ausländerrecht, Ausweisrecht, Gaststättenrecht, Gewerberecht, Kraftverkehrskontrolle, Melderecht, Passrecht, Straßenverkehrsrecht, Waffenrecht.

- Rechtssicherheit für Auskünfte und Bescheide
- alle Funktionen auch über Tablet und Smartphone nutzbar – unabhängig arbeiten bei Ortsterminen
- freie Kombinationsmöglichkeit aus 7 Online-Diensten: profitieren Sie von unserer attraktiven Rabattstaffel
- inklusive 3 Arbeitsplätze pro Online-Dienst

Gerne stellen wir Ihnen die Online-Dienste vor und machen Ihnen ein maßgeschneidertes Angebot.

Ronald Matthiä

Telefon: 0941 5684 142

Fax: 0941 5684 111

E-Mail: ronald.matthiae@WALHALLA.de



Betrieb und Prüfungen von Schießstätten nach der Reform des Waffengesetz

Welche Gefährdungen bestehen auf, in und auch außerhalb von Schießstätten? Was sind Mängel? Wie wahrscheinlich ist ein Schadenseintritt? Welcher Technikstandard ist maßgeblich? Wie verlässlich sind die Schießstandrichtlinien? Was ändert sich durch die Waffenrechtsreform?

Referent: Bernd Soens

Seminar-Nummer: SW10048

03.11.2022 in Nürnberg

Teilnahmegebühr: 415,00 €*
Frühbucherpreis: 365,00 €*
* inkl. Seminarunterlagen sowie Tagungsgetränke, Mittagessen und MwSt.;

inkl. drei Monate kostenlose Nutzung des Online-Dienstes [Aktuelles Waffenrecht](#)

Online-Krisenmanagement-Workshop „Lessons Learned Corona“

Die Durchführung eines Lessons Learned-Workshop ist ein bekannter und sinnvoller Teil des Qualitätsmanagements einer Organisation, um im Sinne eines kontinuierlichen Verbesserungsprozesses die eigene Arbeit regelmäßig zu reflektieren und anzupassen.

Der Online-Workshop richtet sich an die Krisenstäbe kommunaler Einrichtungen, Bundes- und Landesbehörden sowie Bürgermeister oder Amtsleiter und ihre Mitarbeiter. Die Inhalte des Workshops können individuell an die Bedürfnisse und Fragestellungen der Teilnehmer der jeweiligen Einrichtung angepasst werden.

Referenten: Andreas Kling, Birgit Spiewok

Webinar-Nummer SW10267

Termine auf Anfrage

* inkl. Seminarunterlagen sowie Tagungsgetränke, Mittagessen und MwSt.;

inkl. drei Monate kostenlose Nutzung des Online-Dienstes [Aktuelles Waffenrecht](#)



Migration von ausländischen Fachkräften – Studium und qualifizierte Erwerbstätigkeit in Deutschland

Die Schulung greift die Entwicklungen im Bereich der Fachkräftemigration auf. Im Zentrum steht das neue Fachkräfteeinwanderungsgesetz. Sowie damit verbunden das neue Arbeitserlaubnisrecht.

Referent: Dr. Stephan Hocks

Seminar-Nummer: SW10037

23.02.2022 in Hamburg
04.05.2022 in Frankfurt a. M.
22.06.2022 in Nürnberg

Teilnahmegebühr: 299,00 €*
Frühbucherpreis: 249,00 €*

Webinar-Nummer: SW10223

30.11.2021 von 09:00 bis 16:00 Uhr

Teilnahmegebühr: 299,00 €*
Frühbucherpreis: 249,00 €*

Das Fachkräfteeinwanderungsgesetz und das Gesetz über Duldung bei Ausbildung und Beschäftigung

Das Seminar stellt die Änderungen des Aufenthaltsgesetzes aufgrund des Fachkräfteeinwanderungsgesetzes dar. Außerdem wird auf die Duldung bei Ausbildung und Beschäftigung eingegangen.

Referent: Dr. Hans-Peter Welte

Seminar-Nummer: 72840

16.03.2022 in Stuttgart
30.03.2022 in Leipzig

Teilnahmegebühr: 299,00 €*
Frühbucherpreis: 249,00 €*

** inkl. MwSt., inkl. Unterlagen, Tagungsgetränke und Mittagessen (bei Seminaren);*

inkl. MwSt., inkl. Unterlagen (bei Webinaren);

inkl. drei Monate kostenlose Nutzung des Online-Dienstes Aufenthaltsgesetz Kommentar

Aktuelle Entwicklungen im Asylrecht

In dieser Schulung werden die wichtigsten Änderungen durch das Migrationspaket berücksichtigt und behandelt. Dazu zählen Neuregelungen zum gerichtlichen Asylprozess, Vorschriften zur Abschiebung („Gesetz zur geordneten Rückkehr“), Neuregelung der Ausbildungsduldung („3 plus 2“-Regelung) sowie die Schaffung einer eigenen „Beschäftigungsduldung“.

Referent: Dr. Stephan Hocks

Seminar-Nummer: SW10039

22.02.2022 in Hamburg
03.05.2022 in Frankfurt a. M.
23.06.2022 in Nürnberg

Teilnahmegebühr: 299,00 €*
Frühbucherpreis: 249,00 €*

Webinar-Nummer: SW10222

18.11.2021 von 09:00 bis 16:00 Uhr

Teilnahmegebühr: 299,00 €*
Frühbucherpreis: 249,00 €*

Aufenthaltsrecht im Asylbereich

Im Aufenthaltsgesetz und Asylgesetz sind zahlreiche Regelungen über die aufenthaltsrechtliche Behandlung von Asylbewerbern und international Schutzberechtigten enthalten, die den Aufenthalt während des Asylverfahrens sowie nach der Asylanerkennung oder -ablehnung regeln. In dem Seminar werden praxisorientierte Fragen auch im Hinblick auf Neuregelungen erörtert.

Referent: Dr. Hans-Peter Welte

Seminar-Nummer: 72841

16.03.2022 in Stuttgart
31.03.2022 in Leipzig

Teilnahmegebühr: 299,00 €*
Frühbucherpreis: 249,00 €*

Bleiberechte – Familiennachzug

Das Seminar vermittelt die Grundlagen des Familiennachzugs und erläutert weitergehend den Familiennachzug zu Deutschen, Unionsbürgern und Drittstaatsangehörigen. Außerdem werden eigenständige Aufenthaltsrechte der Ehegatten und Lebenspartner wie auch der Kinder aufgezeigt.

Referent: Dr. Hans-Peter Welte

Seminar-Nummer: SW10060

22.03.2022 in Frankfurt am Main

Teilnahmegebühr: 315,00 €*
Frühbucherpreis: 265,00 €*



* inkl. MwSt., inkl. Unterlagen, Tagungsgetränke und Mittagessen (bei Seminaren);
inkl. MwSt., inkl. Unterlagen (bei Webinaren);
inkl. drei Monate kostenlose Nutzung des Online-Dienstes Aufenthaltsgesetz Kommentar

Sie suchen für sich und Ihre Kollegen eine maßgeschneiderte Weiterbildung?
Oder Sie möchten eines unserer Seminare bei sich vor Ort durchführen lassen?

Leistungen und Vorteile der WALHALLA Inhouse-Schulungen:

- **Individuelle Inhalte, zugeschnitten auf Ihre Bedürfnisse**
- **Über 70 Jahre Erfahrung: seit 1949 ist WALHALLA führend in der Vermittlung von Wissen für die Praxis**
- **Großer Referentenpool mit praxiserfahrenen Experten**
- **Flexibel und zeitsparend mit der Schulung bei Ihnen vor Ort**
- **Hohe Praxisnähe mit vielen Fallbeispielen, Handlungsanweisungen und Übungen**
- **Professionelle Rundum-Betreuung bei der Planung der Schulung**



Ausländerrecht, Migrations und Flüchtlingsrecht – Ausgabe 2021

Vorschriftensammlung für Ausbildung und Praxis

Walhalla Fachredaktion
1000 Seiten, gebunden
ISBN 978-3-8029-5280-7
16,95 €



Asylverfahren und Flüchtlingsschutz

Ein praktischer Leitfaden für die berufliche und ehrenamtliche Begleitung und Beratung von Flüchtlingen

Stephan Hocks
280 Seiten, gebunden
ISBN 978-3-8029-7655-1
34,95 €



Unbegleitete minderjährige Flüchtlinge

Vertretung, Asylverfahren, Aufenthalt
Ein Leitfaden für die Praxis

Stephan Hocks, Jonathan Leuschner
240 Seiten, gebunden
ISBN 978-3-8029-7654-4
ca. 29,95 €



Kontaktieren Sie uns! Telefon: 0941 5684-120 seminare@WALHALLA.de
Wir beraten Sie gerne. Fax: 0941 5684-111 [Anfrage zum Inhouse-Seminar](#)

WISSEN, DAS SIE WEITERBRINGT

Unsere Kommentare, Fachbücher, Seminare und Online-Dienste stellen Ihre Arbeit auf eine sichere Grundlage und helfen bei wichtigen Entscheidungen.



Fachbücher:

zum Mitnehmen und schnellen Nachschlagen



Online-Dienste:

stets aktuell – mit einem Klick zum Ziel



E-Books / Apps:

mit wenig Aufwand mehr Wissen



Seminare und Webinare:

Praxiswissen für Ihren beruflichen Alltag

Versandkostenfreie Lieferung im Inland ab einem Bestellwert von 40,00 €. Preisänderungen vorbehalten.

www.WALHALLA.de

Walhalla Fachverlag | Haus an der Eisernen Brücke
93042 Regensburg | WALHALLA@WALHALLA.de