

# WALHALLA WEBINARE: KURZDOKUMENTATION

**WALHALLA Fachverlag**  
**Haus an der Eisernen Brücke, 93042 Regensburg**

☎ 0941 5684-0    ✉ WALHALLA@WALHALLA.de  
📄 0941 5684-111    🌐 www.WALHALLA.de

Die WALHALLA Webinare sind Fach-Seminare, die live im Internet stattfinden. Sie können an den Webinaren bequem im Büro oder zu Hause teilnehmen. Durch die übersichtliche WALHALLA Webinar Anwendung haben Sie jederzeit alles im Blick: So können Sie der Präsentation folgen, das Livebild der Referenten sehen und – wenn Sie möchten – sich mit dem Referenten per Tastatur oder Mikrofon austauschen.

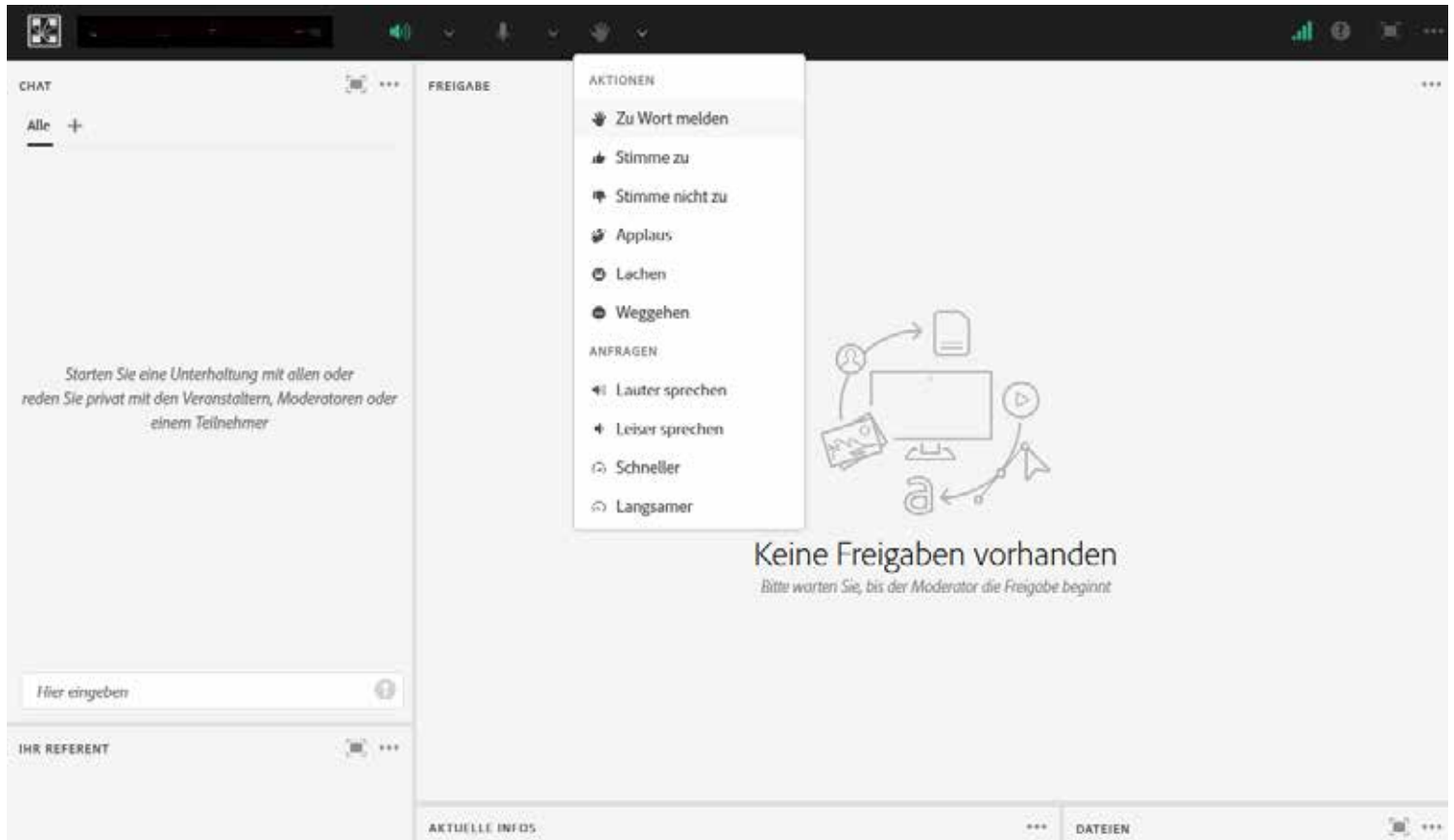
## Technische Voraussetzungen

Für die Teilnahme an den WALHALLA Webinaren ist ein normaler PC mit Lautsprechern oder Kopfhörer ausreichend. Dennoch bitten wir Sie, sich frühzeitig mit dem Webinar-Raum vertraut zu machen und die Audio- und Mikrofon-einstellungen zu prüfen. Mit der Teilnahme-Bestätigung erhalten Sie die Zugangsdaten und einen Webinar-Link. Starten Sie den Webinar-Link (oder kopieren Sie den Webinar-Link in die Browser-Adresszeile) und folgen Sie den Anweisungen.

- Bitte treten Sie als „Gast“ bei, tragen Sie Ihren Namen in das vorgesehene Feld ein und bestätigen Sie Ihre Eingabe.
- Anschließend erhalten Sie eine Auswahlmöglichkeit zwischen Browser- und Desktop-Anwendung. Sowohl Browser- als auch Desktop-Anwendung ermöglichen eine uneingeschränkte Teilnahme am Webinar.
- Ihre Audio- und Mikrofoneinstellungen können Sie wie folgt prüfen:
  - › Browser-Anwendung, hier starten Sie das „Lautsprecher-/ Mikrofon-Setup“, Sie öffnen dieses Setup in der oberen Statusleiste rechts.
  - › Desktop-Anwendung: Bei der Installation der Desktop-Anwendung (auch möglich bei eingeschränkten PC User-Rechten) wird gleichzeitig der komfortable „Assistent für die Audio-Einrichtung“ geladen. Folgen Sie einfach den Menü-Schritten.
- Nun sind Sie bereit für das Webinar. Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme!

## Möglichkeiten der Partizipation

Wie auch in Präsenzseminaren möchten wir Ihnen den Austausch mit den Referenten ermöglichen. Möchten Sie einen Wortbeitrag leisten, können Sie über die Statusleiste sich **„zu Wort melden“**. Mitteilungen, wie **„lauter sprechen“** oder **„langsamer sprechen“** können Sie auch über die Statusfunktion den Referenten übermitteln.



Sie können auch per Tastatur Ihre Fragen oder Hinweise an den Referenten und andere Webinar-Teilnehmer senden, dies machen Sie im **„Chat“**-Fenster.

## Seminarunterlagen und Teilnahmebescheinigung

Alle relevanten Inhalte stellen wir Ihnen während des Webinars zum Herunterladen bereit. Klicken Sie hierzu auf die gewünschte Datei im „Datei“-Fenster und klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche „Datei(en) herunterladen“.



Die Teilnahmebescheinigung erhalten Sie nach Abschluss des Webinars.

## Fragen, Hinweise und Anregungen

Wir freuen uns auf den Austausch mit Ihnen.

Gerne steht Ihnen unser Webinar-Team zur Verfügung.

Mail: [seminare@WALHALLA.de](mailto:seminare@WALHALLA.de)

Tel.: 0941 5684-120

Regensburg, den 04. Mai 2020